

An das

Bundesministerium für Inneres

Herrengasse 7

1010 Wien

**Förderungsansuchen**

**Titel des Vorhabens:**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Insgesamt beantragte Förderungshöhe (in EUR):**

EUR Betrag eingeben.

**Förderungswerberin/Förderungswerber**:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Laufzeit des Vorhabens**

von: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

bis: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

**Beantragte Förderungsart**

**Einzelförderung** für eine einzelne abgegrenzte, zeitlich und sachlich bestimmte Leistung (z.B. Durchführung eines Einzelprojektes) = Förderung eines Vorhabens

**Gesamtförderung** zur Deckung des gesamten oder aliquoten Teiles des nach Abzug allfälliger Einnahmen verbleibenden Fehlbetrages für die bestimmungsgemäße Gesamttätigkeit einer Förderungswerberin oder eines Förderungswerbers innerhalb eines im Förderungsvertrag bestimmten Zeitraumes (z.B. die Erfüllung der satzungsgemäßen Aufgaben eines Vereines während eines Jahres durch Übernahme eines Teiles der Abgangsdeckung)

**Förderungsansuchen auf Basis einer Sonderrichtlinie**

Nein  Ja, und zwar folgende Sonderrichtlinie: Wählen Sie ein Element aus.

Die Details zum Förderungsansuchen können den folgenden Seiten entnommen werden.

**1. Angaben** **zur Förderungswerberin/zum Förderungswerber**

**1.1 Kontaktdaten der Förderungswerberin/des Förderungsnehmers**

**Straße / Hausnummer / Tür**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Postleitzahl Ort**

Eingabe PLZ.Eingabe Ort.

**Staat**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Telefonnummer E-Mail-Adresse**

Eingabe Telefonnummer.Eingabe Mailadresse.

**Web-Adresse**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**1.2 Bankverbindung**

**Name der Bank Kontoinhaberin/Kontoinhaber**

Eingabe Banknamen.Eingabe des Namens.

**IBAN-Code BIC/SWIFT-Code**

Eingabe IBAN.Eingabe BIC/SWIFT.

**1.3 Vorsteuerabzugsberechtigt im Sinne § 12 Umsatzsteuergesetz 1994**

Nein  Ja  Teilweise im Ausmaß von Prozentsatz. %

***Hinweis****: Im Falle einer positiven Förderungsentscheidung wird eine Bestätigung des Finanzamts vorzulegen sein.*

**1.4 Rechtsform der Förderungswerberin/des Förderungswerbers**

**Rechtsform**: Wählen Sie ein Element aus.

**Identifikator**: Wählen Sie ein Element aus. **Wert**: Eingabe Registernummer.

**1.5 Erhebung der gesamten Fördermittel**

1. Welche Förderungen aus öffentlichen Mitteln (von Bundes-, Landes-, Gemeindebehörden oder sonstigen öffentlichen Rechtsträgern) einschließlich EU-Mitteln wurden der Förderungswerberin oder dem Förderungswerber **in den letzten drei Jahren** vor Einbringung des Förderungsansuchens für dieselbe Leistung, auch wenn mit verschiedener Zweckwidmung, gewährt:

| **Fördernde Stelle** | **Gewährter Betrag** |
| --- | --- |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | € Betrag |
|  | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | € Betrag |
|  | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | € Betrag. |
|  | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | € Betrag. |
|  | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | € Betrag. |
|  | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | € Betrag. |
|  | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | € Betrag. |

2. Um welche derartigen Förderungen aus öffentlichen Mitteln hat die Förderungswerberin oder der Förderungswerber bei einer anderen Bundesstelle oder einem anderen Rechtsträger einschließlich anderer Gebietskörperschaften und der Europäischen Union angesucht, über die Gewährung aber noch nicht entschieden wurde oder sie oder er noch ansuchen will.

| **Fördernde Stelle** | **Jahr** | **Angesuchter  Betrag** |
| --- | --- | --- |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Jahr. | € Betrag. |
|  | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Jahr. | € Betrag. |
|  | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Jahr. | € Betrag. |
|  | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Jahr. | € Betrag. |
|  | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Jahr. | € Betrag. |
|  | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Jahr. | € Betrag. |
|  | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Jahr. | € Betrag. |

**1.6 Fachliche Eignung für die Durchführung des Vorhabens**

Die fachliche Eignung der Förderungswerberin/des Förderwerbers ergibt sich aus folgenden Umständen:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**1.7 Wirtschaftliche Grundsituation**

**1.7.1 Außergewöhnliche Verpflichtungen**

**Garantien**  Nein  Ja, und zwar: Eingabe der näheren Erläuterung.

**Bürgschaften**  Nein  Ja, und zwar: Eingabe der näheren Erläuterung.

**Verfügungsbeschränkung über das Vermögen**

Nein  Ja, und zwar: Eingabe der näheren Erläuterung.

**Zwangsvollstreckungs- oder Insolvenzverfahren innerhalb der letzten 5 Jahre**

Nein  Ja, und zwar: Eingabe der näheren Erläuterung.

**Steuer- oder Sozialversicherungsrückstände**

Nein  Ja, und zwar: Eingabe der näheren Erläuterung.

**Einschlägige strafrechtliche Verurteilungen** (z.B. Förderungsmissbrauch)

Nein  Ja, und zwar: Eingabe der näheren Erläuterung.

**1.7.2 Personal der Förderungswerberin/des Förderungswerbers**(Nur auszufüllen bei Beantragung einer **Gesamtförderung**)

|  |  |
| --- | --- |
| **Beschäftigungsart** | **Anzahl** |
| Angestellt (Vollzeitäquivalente) | Zahl. |
| Angestellt (geringfügig) | Zahl. |
| Freie Dienstnehmer/innen | Zahl. |
| Von Dritten zur Verfügung gestelltes Personal („lebende Subventionen“) | Zahl. |
| Ehrenamtliche Mitarbeiter/innen | Zahl. |
| Honorarkräfte/Werkverträge | Zahl. |

***Hinweis****: Bei Beantragung einer* ***Gesamtförderung*** *ist jedenfalls der letzte Jahresabschluss als Anlage dem Förderungsansuchen beizufügen.*

**2. Angaben zum Vorhaben**

**2.1 Verantwortliche/Verantwortlicher für das Vorhaben**

**Titel:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Vorname:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Nachname:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Funktion:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Telefonnummer:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**E-Mail-Adresse:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**2.2 Kooperationspartnerin/Kooperationspartner für das Vorhaben (bitte auch Zuständigkeiten im Vorhaben angeben)**

**Name der Organisation**: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Adresse:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Verantwortlicher:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**E-Mail-Adresse:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Zuständig für:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**2.3 Kurzbeschreibung des Vorhabens (max. 1.000 Zeichen)**

***Hinweis:*** *Ausführliche Projektbeschreibung („Leistungsplan“) ist* ***als Anlage dem Förderungsansuchen*** *beizufügen!*

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**2.4 Angaben zu den Wirkungen des Vorhabens**

**Zuordnung zu einem Handlungsfeld bzw. mehreren Handlungsfeldern der Förderstrategie des BMI**

1) Innere Sicherheit

2) Gewaltschutz

3) Zivil- und Katastrophenschutz

4) Asyl, Migration und Rückkehr

Erläuterung der Zuordnung: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Bennen Sie die Zielgruppe(n) des Vorhabens**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Welche Ausgangslage bzw. welches Thema ist für das Vorhaben auslösend?**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Welches Ziel/welche Ziele sollen mit dem Vorhaben erreicht werden?**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Welche Leistungen und Ergebnisse werden mit dem Vorhaben angestrebt (Outputs)?**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Welche Wirkungen soll das Vorhaben haben (Outcome)?**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**An welchen Resultaten und Indikatoren wird der Erfolg des Vorhabens geprüft?**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**2.5 Finanzierung des Vorhabens**

***Hinweis****: Die mit dem Vorhaben verbundenen Ausgaben und Einnahmen sind detailliert in einem Finanzplan als Anlage zum Förderungsansuchen darzustellen. Das Muster eines Finanzplans steht auf der Internetseite des BMI unter* [*https://www.bmi.gv.at/107/start.aspx*](https://www.bmi.gv.at/107/start.aspx) *als Download zur Verfügung.*

Für den Finanzplan wird das BMI-Muster verwendet.

Für den Finanzplan wird das BMI-Muster nicht verwendet, weil:

Geben Sie bei Nichtverwendung bitte eine Begründung ein.

**Eigenleistungen**

Falls keine Eigenleistungen zur Verfügung gestellt werden können, ist dies ausführlich zu begründen:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Begründung, warum das Vorhaben ohne Förderung aus Bundesmitteln nicht oder nicht im notwendigen Umfang durchgeführt werden kann**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**3. Anlagen zum Förderungsansuchen**

**3.1 Anlagen bei einer Einzelförderung**

Detaillierter **Leistungsplan** (Aktivitäten/Maßnahmen, die gesetzt werden, z.B. in Form einer ausführlichen Projektbeschreibung)

Detaillierter **Finanzplan** (beinhaltet Kostenplan und Finanzierungsplan)

Detaillierter **Zeitplan** (Beginn, Ende, wann soll welche Aktivität/Maßnahme konkret gesetzt werden; kann in die Projektbeschreibung integriert sein)

Sofern die Förderungswerberin/der Förderungswerber ein **Verein** ist:

Vereinsstatuten

Aktuelle Amtsbestätigung

Letzter vorliegender Bericht der vereinsrechtlichen Rechnungsprüfer

**3.2 Anlagen bei einer Gesamtförderung**

Letzter **Jahresabschluss**

Detaillierter **Leistungsplan** (Aktivitäten/Maßnahmen, die im Förderungszeitraum gesetzt werden)

Detaillierter **Finanzplan** (beinhaltet Projektausgaben und Projekteinnahmen)

Detaillierter **Zeitplan** (wann soll welche Aktivität/Maßnahme konkret gesetzt werden)

**Organisations- und Personalplan**

Angaben aller im Förderungszeitraum zu erwartenden **Einnahmen** und voraussichtlichen **Ausgaben**

Übersicht über das **Vermögen**

Übersicht über die **Schulden**

Übersicht über die **voraussichtlichen Verpflichtungen** zu Lasten künftiger Jahre

**Planbilanz**

**Plan-Gewinn- und Verlustrechnung**

Sofern die Förderungswerberin/der Förderungswerber ein **Verein** ist:

Vereinsstatuten

Aktuelle Amtsbestätigung

Letzter vorliegender Bericht der vereinsrechtlichen Rechnungsprüfer

**4. Relevanz gemäß Medientransparenzgesetz**

Wird mit dieser Förderung ein mindestens viermal jährlich erscheinendes Printmedium/elektronischer Newsletter oder eine Website finanziert?

Ja  Nein

**Wenn „Ja“, muss diese Förderung gemäß § 4 des Bundesgesetzes über die Transparenz von Medienkooperationen sowie von Werbeaufträgen und Förderungen an Medieninhaber eines periodischen Mediums (Medienkooperations- und -förderungs-Transparenzgesetz), kurz MedKF-TG, bzw. dem Publizistikförderungsgesetz 1984, gemeldet werden.**

Bitte geben Sie an:

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Medieninhabers | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Name des Mediums (Zeitung, Magazin, Druckschrift, Broschüre etc.) bzw. des elektronischen Newsletters oder die URL der Website | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Betrag (der für das oben angeführte Medium – von dieser beantragten Förderung – ausgegeben werden soll in EUR) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Wenn „Nein“, darf mit dieser Förderung kein mindestens viermal jährlich erscheinendes Printmedium/elektronischer Newsletter oder eine Website finanziert werden.**

**5. Datenschutzrechtliche Information**

**Die Förderungswerberin/der Förderungswerber** **nimmt zur Kenntnis**, dass der Förderungsgeber als Verantwortlicher oder der Förderungsgeber und die Abwicklungsstelle als gemeinsame Verantwortliche oder der Förderungsgeber als Verantwortlicher und die Abwicklungsstelle als Auftragsverarbeiter berechtigt sind,

1. die im Zusammenhang mit der Anbahnung und Abwicklung des Vertrages anfallenden personenbezogenen Daten zu verarbeiten, wenn dies für den Abschluss und die Abwicklung des Förderungsvertrages, für Kontrollzwecke und die Wahrnehmung der der haushaltsführenden Stelle gesetzlich übertragenen Aufgaben erforderlich ist;
2. die für die Beurteilung des Vorliegens der Förderungsvoraussetzungen und zur Prüfung des Verwendungsnachweises erforderlichen personenbezogenen Daten über die von ihr oder ihm selbst erteilten Auskünfte hinaus auch durch Rückfragen bei den in Betracht kommenden anderen Organen des Bundes oder bei einem anderen Rechtsträger, der einschlägige Förderungen zuerkennt oder abwickelt, oder bei sonstigen Dritten zu erheben oder an diese zu übermitteln, wobei diese wiederum berechtigt sind, die für die Anfrage erforderlichen personenbezogenen Daten zu verarbeiten und Auskünfte zu erteilen;
3. Transparenzportalabfragen gemäß § 32 Abs. 5 TDBG 2012 durchzuführen.

**Die Förderungswerberin/der Förderungswerber nimmt weiters zur Kenntnis**, dass es dazu kommen kann, dass personenbezogene Daten, insbesondere an Organe und Beauftragte des Rechnungshofes (insbesondere gemäß § 3 Abs. 2, § 4 Abs. 1 und § 13 Abs. 3 des Rechnungshofgesetzes 1948, BGBl. Nr. 144), des Bundesministeriums für Finanzen (insbesondere gemäß §§ 57 bis 61 und 47 BHG 2013 sowie § 14 ARR 2014) und der Europäischen Union nach den EU-rechtlichen Bestimmungen übermittelt oder offengelegt werden müssen.

Die Förderungswerberin/der Förderungswerber bestätigt weiters, dass die Offenlegung von personenbezogenen Daten gegenüber dem Förderungsgeber oder der Abwicklungsstelle in Übereinstimmung mit den Bestimmungen der Verordnung (EU) 2016/679 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46//EG (Datenschutz-Grundverordnung), ABl. Nr. L 119 vom 4.5.2016 S.1 (im Folgenden: DSGVO) und des Bundesgesetzes zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten (Datenschutzgesetz –DSG), StF: BGBl. I Nr. 165/1999 igF, erfolgt.

**Erklärungen der Förderungswerberin/des Förderungswerbers**

* Die Förderungswerberin/der Förderungswerber bestätigt, dass sie bzw. er die **Datenschutzrechtliche Information** zur Kenntnis nimmt.
* Die Förderungswerberin/der Förderungswerber erklärt, dass die im vorliegenden Förderungsansuchen enthaltenen Angaben, insbesondere auch jene über in den letzten drei Jahren erhaltene Förderungen aus öffentlichen Mitteln oder beantragte Förderungen, über die noch nicht entschieden wurde, der **Wahrheit entsprechen und vollständig sind**.
* Die Förderungswerberin/der Förderungswerber nimmtdie **rechtlichen Bestimmungen**, insbesondere die ARR 2014 (Allgemeine Rahmenrichtlinien für die Gewährung von Förderungen aus Bundesmitteln 2014, BGBl. II Nr. 208/2014 idgF.) und die bestehenden Sonderrichtlinien des BMI (siehe <http://www.bmi.gv.at>), vorbehaltlos zur Kenntnis.
* Die Förderungswerberin/der Förderungswerber nimmt zur Kenntnis, dass **unrichtige oder unvollständige Angaben** über wesentliche Umstände, die zu einer Förderungsgewährung führen, die Einstellung und Rückforderung ausbezahlter Förderungsmittel zur Folge haben. Im Falle **betrügerischer Angaben** erfolgt darüber hinaus eine Strafanzeige.

**Datum**: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

**Rechtsgültige Unterfertigung durch alle zur Zeichnung verpflichteten Personen:**

(elektronische Signatur oder händische Unterschrift(en) unter Hinzusetzung der Namen in Blockbuchstaben)